



POLY

**INSCRIPTION ET
CHOIX DE COURS**

Automne 2023

- 1. Objectifs de la séance**
- 2. Dates importantes**
- 3. Accès au dossier étudiant et inscription**
- 4. Choix de cours et modification**
- 5. Horaire personnel**
- 6. Code de conduite / VACS**
- 7. Soutien académique / Soutien administratif**

Cette présentation a pour objectifs de vous informer sur la procédure vous permettant de :

- confirmer votre [inscription](#) au trimestre ;
- effectuer votre [choix de cours](#) sur le Web étudiant de Polytechnique Montréal.



AUTOMNE 2023

Inscription

Baccalauréat, certificat, microprogramme 1^{er} cycle et études supérieures

8 août au 12 septembre

Inscription

Études libres et auditrices / auditeurs

15 août au 12 septembre

Choix de cours et modification

Baccalauréat, certificat, microprogramme 1^{er} cycle et études supérieures

9 août au 12 septembre

Choix de cours et modification

Études libres et auditrices / auditeurs

16 août au 12 septembre

Début des cours

28 août

Période de paiement des droits de scolarité et autres frais

5 octobre au 8 novembre

Vous devez confirmer votre inscription via votre [Dossier étudiant](#) à **chaque trimestre**.

Pour vous inscrire, rendez-vous sur la page d'accueil de [Polytechnique Montréal](#).

Défilez, puis sélectionnez :

1. ZONE ÉTUDIANTE
2. Les essentiels
3. Dossier étudiant



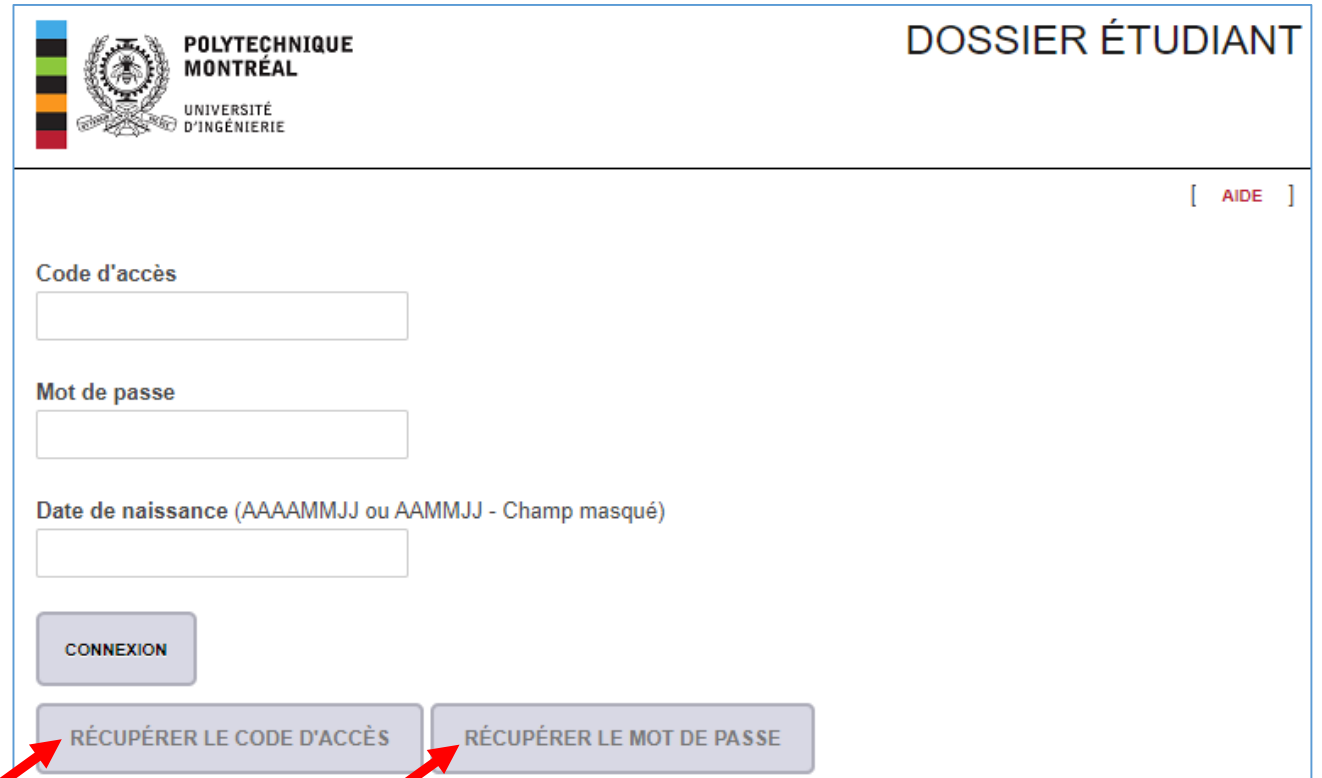
The screenshot shows the Polytechnique Montréal student portal. At the top left is the university logo and name. Below it is an orange button labeled '< RETOUR AU MENU PRINCIPAL'. The main content area is divided into two columns. The left column has a header 'ACCUEIL' and a section 'RESSOURCES ET SERVICES' containing a button for 'ZONE ÉTUDIANTE'. A red arrow labeled '1' points to this button. The right column has a header 'Les essentiels' and a list of links: 'Courrier électronique (IMP)', 'Dossier étudiant', 'Moodle', 'Polyfolio', 'Bibliothèque', and 'Stages et emplois (la Ruche)'. A red arrow labeled '2' points to the 'Les essentiels' header, and another red arrow labeled '3' points to the 'Dossier étudiant' link.

dossieretudiant.polymtl.ca

Pour vous connecter à votre **DOSSIER ÉTUDIANT**, vous avez besoin des informations suivantes :

- Code d'accès (ou nom d'utilisateur)
- Mot de passe
- Date de naissance (selon le format suggéré)

Vous devez récupérer votre code d'accès et mot de passe lors de votre première connexion.



The screenshot shows the login page for the student dossier. At the top left is the Polytechnique Montréal logo and name, and at the top right is the text 'DOSSIER ÉTUDIANT'. Below the header are three input fields: 'Code d'accès', 'Mot de passe', and 'Date de naissance (AAAAMMJJ ou AAMMJJ - Champ masqué)'. There are three buttons: 'CONNEXION', 'RÉCUPÉRER LE CODE D'ACCÈS', and 'RÉCUPÉRER LE MOT DE PASSE'. A red arrow points from the text 'Étape 1' to the 'RÉCUPÉRER LE CODE D'ACCÈS' button, and another red arrow points from 'Étape 2' to the 'RÉCUPÉRER LE MOT DE PASSE' button. There is also a small '[AIDE]' link in the top right corner of the form area.

Étape 1

Étape 2

Sélectionnez l'option *Inscription / Désinscription – Automne 2023*.

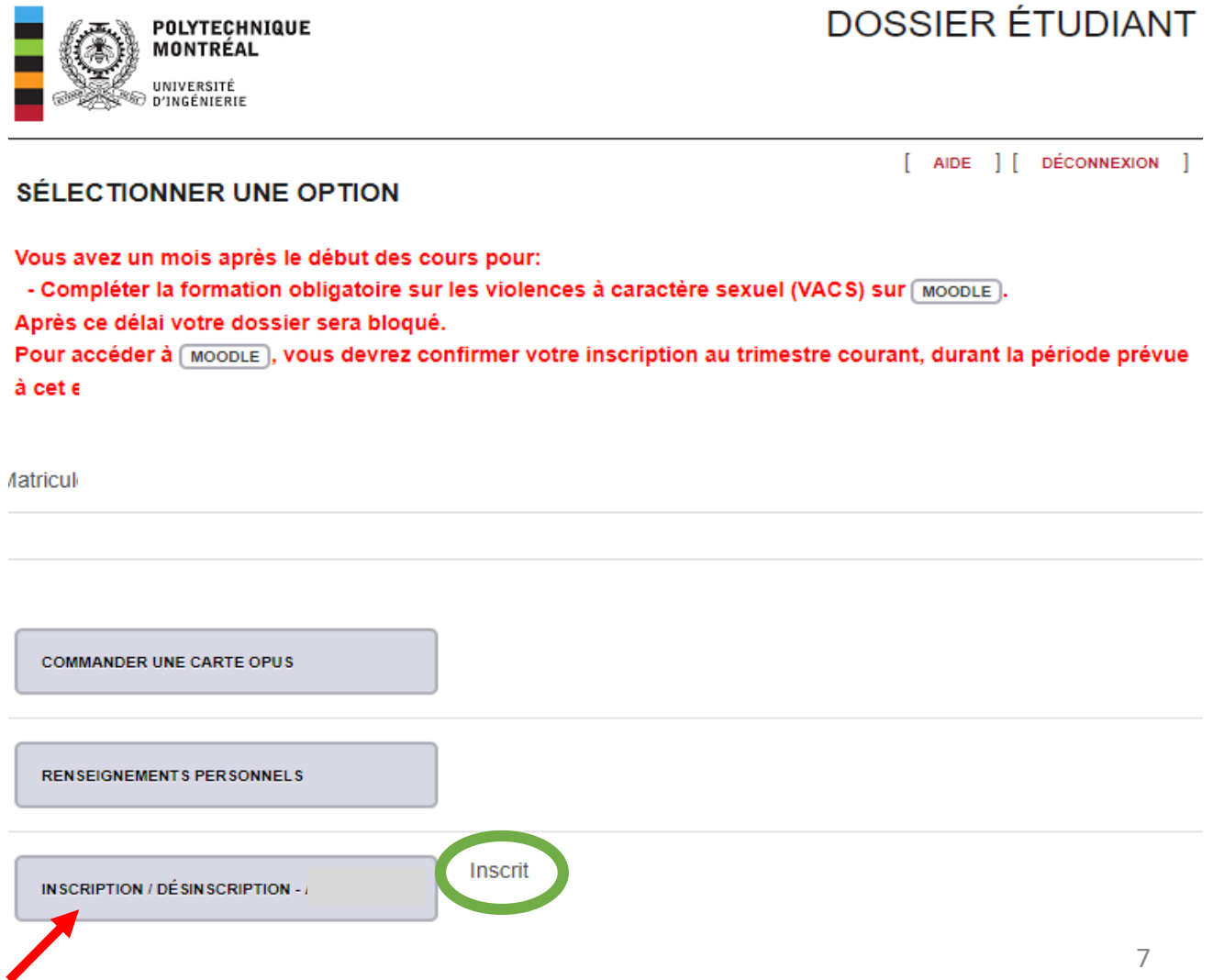
Option disponible uniquement
durant la période d'inscription.

8 août au 12 septembre :

Baccalauréat / Certificat / Microprogramme 1er cycle / Études supérieures

15 août au 12 septembre :

Études libres / Auditrices et auditeurs



The screenshot shows the 'DOSSIER ÉTUDIANT' page for Polytechnique Montréal. At the top left is the university logo and name. On the right, there are links for '[AIDE]' and '[DÉCONNEXION]'. The main heading is 'SÉLECTIONNER UNE OPTION'. Below this, there are instructions in red text: 'Vous avez un mois après le début des cours pour: - Compléter la formation obligatoire sur les violences à caractère sexuel (VACS) sur MOODLE. Après ce délai votre dossier sera bloqué. Pour accéder à MOODLE, vous devrez confirmer votre inscription au trimestre courant, durant la période prévue à cet e'. There is a 'matricul' field with a horizontal line below it. Three buttons are visible: 'COMMANDER UNE CARTE OPUS', 'RENSEIGNEMENTS PERSONNELS', and 'INSCRIPTION / DÉSCRIPTION -'. The 'INSCRIPTION / DÉSCRIPTION -' button is highlighted with a red arrow and a green circle containing the word 'Inscrit'.

Étapes :

1. Je m'inscris ;
2. Enregistrer ;
3. Retour à la sélection des options.

Lorsque l'inscription aura été traitée, le statut **Inscrit** sera affiché vis-à-vis l'option : **Inscription / Désinscription**.

Délai possible d'environ 30 minutes.

Vous aurez ensuite accès aux options :

- **Modification de choix de cours** (selon l'ordre des priorités d'accès)
- **Horaire personnel**

INSCRIPTION / DÉSCRIPTION

L'inscription permet l'accès aux fonctions suivantes :

- Horaire personnel
- Modification de choix de cours

Note importante :

Un avis vous sera transmis à votre courriel de Polytechnique Montréal, vous informant que le relevé de compte pour vos frais de scolarité incluant les autres droits divers, administratifs et les assurances est disponible dans votre dossier étudiant. Vous devrez acquitter le paiement en un seul versement avant la date limite

Les étudiants inscrits à la maîtrise recherche ou au doctorat qui désirent ne pas s'inscrire à un trimestre doivent demander une interruption d'études dans les délais prescrits. Pour ce faire, vous devez remplir le formulaire "Interruption d'études aux études supérieures" (formulaire [\[doc\]](#) [\[pdf\]](#), english version [\[doc\]](#) [\[pdf\]](#)) et obtenir l'autorisation de votre directeur de recherche.

Si vous décidez de ne pas vous inscrire, **vos choix de cours sera supprimé.**

Votre Choix

Je m'inscris

Je me désinscris

Enregistrer

Retour à la sélection des options

Cliquer sur :
Je m'inscris, puis sur Enregistrer

Cliquer sur :
Retour à la sélection des options



Particularités aux études supérieures

- **Programme de recherche (maîtrise, doctorat)**
 - Vous avez l'obligation de vous inscrire même si vous ne suivez aucun cours.
 - Si vous ne vous inscrivez pas, vous devez :
 - obtenir une [interruption d'études](#) ;
 - ou informer le Registrariat de [l'abandon de vos études](#).

Particularité aux certificats et microprogrammes (1^{er} cycle)

- Vous devez confirmer votre inscription au certificat / microprogramme ou à chacun des certificats pour lesquels vous souhaitez suivre des cours cet automne.

Du 9 août* au 12 septembre 2023

*Ouverture dès 9h

Pour vous inscrire à un cours, sélectionnez l'option « Modification de choix de cours » et indiquez :

- le **sigle** (ou numéro du cours) ;
- le **groupe** du cours (théorie et laboratoire) ;
- l'**intitulé** ou titre du cours.

Notez que le Registrariat se réserve le droit de modifier votre choix de cours.

L'offre de cours est disponible sur :
[Horaire des cours de l'automne 2023](#)

[Cours hors établissement](#) : Il est possible de suivre des cours dans une autre université québécoise. Certaines conditions s'appliquent.



POLYTECHNIQUE MONTREAL
UNIVERSITÉ D'INGÉNIERIE

DOSSIER ÉTUDIANT

[AIDE] [DÉCONNEXION]

SÉLECTIONNER UNE OPTION

Vous avez un mois après le début des cours pour:
- Compléter la formation obligatoire sur les violences à caractère sexuel (VACS) sur [MOODLE](#).
Après ce délai votre dossier sera bloqué.
Pour accéder à [MOODLE](#), vous devrez confirmer votre inscription au trimestre courant, durant la période prévue à cet effet.

Matricule

COMMANDE UNE CARTE OPUS

RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

INSCRIPTION / DÉSCRIPTION - AUTOMNE 2020 Inscrit

BULLETIN CUMULATIF / NOTES DU TRIMESTRE CO

HORAIRE PERSONNEL

MODIFICATIONS DE CHOIX DE COURS -

AFFICHAGE DU PLAN D'ÉTUDES

Pour visualiser les détails de votre horaire, consultez votre **Horaire personnel.**

Particularités au baccalauréat (année préparatoire et BI)

Nouveaux admis :

- Vous **n'avez aucun** de choix de cours à faire.
- Dans un délai d'**environ 3 à 5 jours ouvrables** après avoir confirmé votre inscription, votre horaire sera disponible dans votre [dossier étudiant](#) sous l'onglet *Horaire personnel*.

Étudiantes et étudiants qui seront à leur 2^e trimestre ou plus :

- Vous devez faire et vérifier votre choix de cours.
- Vous devez tenir compte des préalables et corequis et éviter les conflits d'horaire.
- Votre horaire sera disponible dans votre [dossier étudiant](#) sous l'onglet *Horaire personnel*.
- L'accès aux modifications de choix de cours se fera selon les priorités suivantes :
 - 9 août (à partir de 9 h), priorité 1 : 85 crédits réussis et plus
 - 10 août (à partir de 9 h), priorité 2 : 45 à 84 crédits réussis
 - 11 août (à partir de 9 h), priorité 3 : 1 à 44 crédits réussis
 - 12 août (à partir de 9 h), priorité 4 : 0 crédit réussi

**Attention aux
priorités d'accès !**

Particularités aux certificats et microprogrammes de 1^{er} cycle

- Les étudiantes et les étudiants au certificat peuvent être admis dans plus d'un certificat. Assurez-vous **d'inscrire vos cours dans le bon programme.**
- La reconnaissance d'un cours suivi dans un autre certificat ou microprogramme n'est pas garanti et ne se fait pas automatiquement.
- Les cours requis à l'admission seront imposés directement dans votre choix de cours par le Registrariat.
- Il est de votre responsabilité de faire un choix de cours selon :
 - ✓ le cheminement académique de votre [programme](#) ;
 - ✓ [l'offre des cours](#) aux certificats au trimestre visé.

Particularités aux études supérieures

- Vous devez faire un choix de cours en conformité selon votre **plan d'études** qui a été convenu avec votre directrice ou directeur d'études ou de recherche.
- Vous devrez également déposer votre plan d'études auprès de votre département pour le faire approuver et signé par votre directrice / directeur d'études ou de recherche.
- Le plan d'études doit être transmis par la suite au Registrariat au plus tard pour le **12 septembre 2023**.
- Un [webinaire](#) sur *Le plan d'études pour les études supérieures* est disponible sur Go-Poly.

Particularités pour les étudiantes et étudiants venant en échange à Polytechnique Montréal

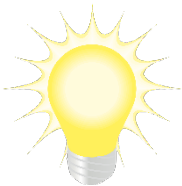
- Après vous être inscrit, **un horaire personnel vous sera attribué** par le Registrariat dans un délai d'**environ 2 à 3 jours ouvrables**.
- **Il est de votre responsabilité de :**
 - vérifier que votre choix de cours ne comporte aucun conflit ;
 - que les cours choisis ne fassent pas partie de la liste des cours non accessibles aux étudiantes et étudiants en échange. Consultez le [Guide pour le choix de cours](#) sous la rubrique « Choix de cours ».

Pour information : [Guide pour le choix de cours 2023-2024](#).

Particularités aux études libres et pour les auditrices et auditeurs

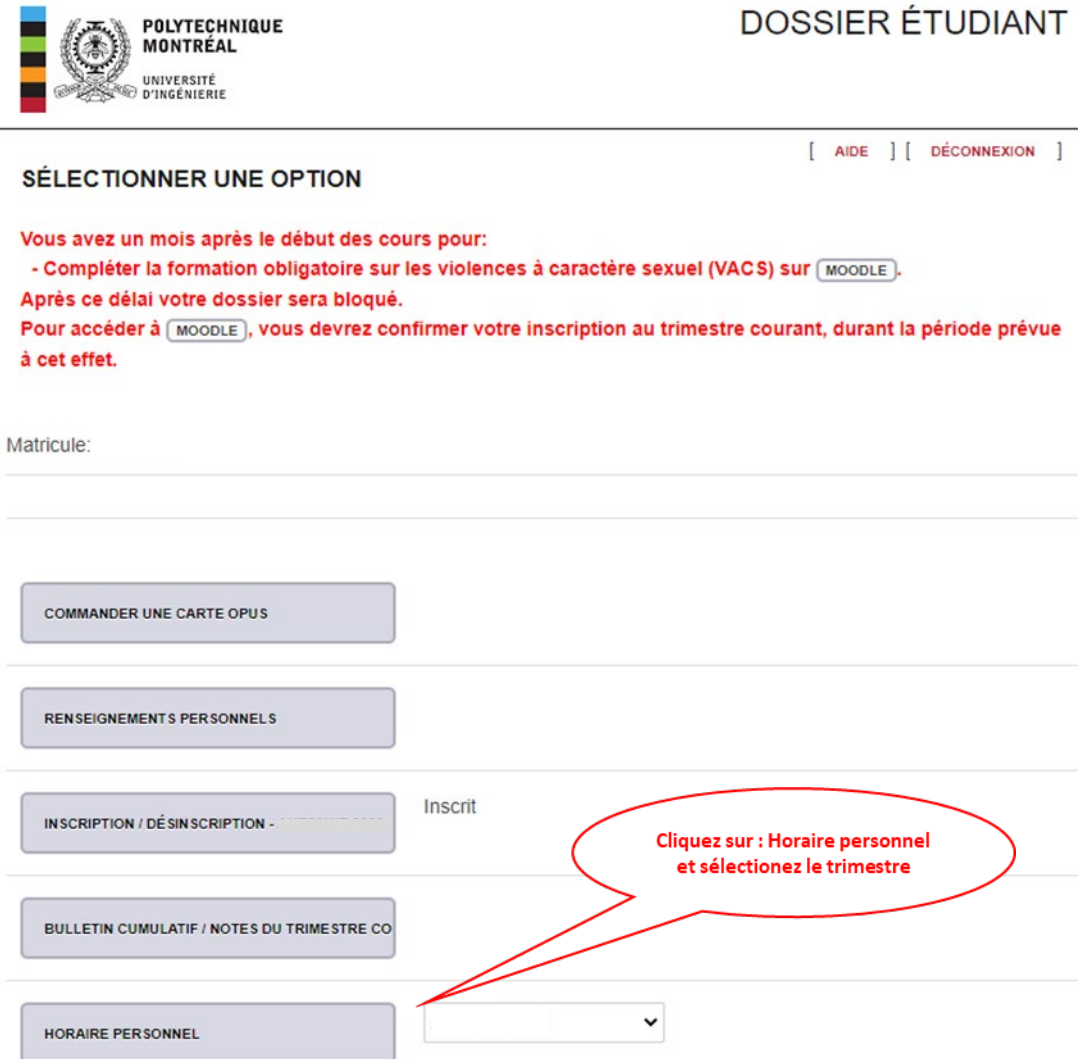
- Les **étudiantes et les étudiants libres** auront accès à l'option de *Modification de choix de cours* à compter du **16 août**, car une priorité d'accès est offerte aux étudiantes et étudiants qui cheminent dans un programme régulier.
- Les **auditrices et auditeurs n'ont pas accès** à l'option *Modification de choix de cours*. Après avoir confirmé votre inscription, vous devez transmettre votre choix de cours par courriel.
 - pour un cours de baccalauréat à regist-bacc@polymtl.ca
 - pour un cours au certificat à registraire-certificats@polymtl.ca
 - pour un cours aux études supérieures à registraire.etudessuperieures@polymtl.ca
- Il est de votre responsabilité de faire un choix de cours selon [l'horaire des cours](#) offerts au trimestre d'automne.
- Notez que [certains cours sont interdits](#) aux étudiantes et étudiants en études libres et aux auditrices et auditeurs.

Après avoir complété votre choix de cours, l'option **Horaire personnel** vous permet de valider votre horaire détaillé.



Outil de simulation d'horaire : Générateur d'horaire de l'AEP

Au besoins, enregistrez votre simulation d'horaire dans votre dossier étudiant, section « modifications de choix de cours ».



The screenshot shows the 'DOSSIER ÉTUDIANT' page of the Polytechnique Montréal website. At the top left is the university logo. The page title is 'DOSSIER ÉTUDIANT'. Below the title are links for '[AIDE]' and '[DÉCONNEXION]'. The main heading is 'SÉLECTIONNER UNE OPTION'. A red notice states: 'Vous avez un mois après le début des cours pour: - Compléter la formation obligatoire sur les violences à caractère sexuel (VACS) sur MOODLE. Après ce délai votre dossier sera bloqué. Pour accéder à MOODLE, vous devrez confirmer votre inscription au trimestre courant, durant la période prévue à cet effet.' Below this is a 'Matricule:' field. A list of options is shown: 'COMMANDER UNE CARTE OPUS', 'RENSEIGNEMENTS PERSONNELS', 'INSCRIPTION / DÉSCRIPTION - Inscrit', 'BULLETIN CUMULATIF / NOTES DU TRIMESTRE CO', and 'HORAIRE PERSONNEL'. A red speech bubble points to the 'HORAIRE PERSONNEL' option with the text 'Cliquez sur : Horaire personnel et sélectionnez le trimestre'. A dropdown menu is visible next to the 'HORAIRE PERSONNEL' button.






À faire obligatoirement

Vous devez vous engager à respecter les règlements, déclarations, politiques, directives et autres règles adoptés par Polytechnique Montréal en signant électroniquement le code de conduite.

Un cours intitulé [Code de conduite](#) – *GO-Poly* est disponible sur votre page d'accueil Moodle. Il comprend notamment une activité intitulée « **Contrer les violences à caractère sexuel** ».



L'accès Moodle sera disponible dans les **48 heures** suivant votre inscription.

 <p>ÉTUDES SUPÉRIEURES</p> <p>Code de conduite - Études supérieures - GO-Poly</p>	 <p>CERTIFICATS et MICROPROGRAMMES de 1er CYCLE</p> <p>Code de conduite - Certificats et ...</p>	 <p>CLUSTERS</p> <p>Code de conduite - Clusters - GO-Poly</p>
 <p>BACCALAURÉAT</p> <p>Code de conduite - Baccalauréat - GO-Poly</p>	 <p>GRADUATE STUDIES</p> <p>Code of Conduct - Graduate Studies - GO-Poly</p>	

Date limite : 30 septembre 2023

Conseils pour votre cheminement et votre choix de cours :

Consultez la page [Choix et modification de cours](#) (section *Particularités pour le choix de cours* selon votre secteur d'études).

Pour obtenir une aide individuelle:

- **Baccalauréat:**
 - Communiquez avec la [personne désignée de votre programme](#) (ex.: responsable de programme / coordonnatrice académique)
- **Certificat:**
 - Communiquez avec votre coordonnateur de programme ([.pdf](#)).
 - Ou écrivez à certificats@polymtl.ca.
- **Études supérieures:**
 - Communiquez avec le secrétariat des études supérieures de votre programme en consultant la page [Personnes ressources \(départements\)](#).

Si vous éprouvez des difficultés avec votre dossier étudiant (ex.: **inscription, choix de cours ou modification de choix de cours**), communiquez avec le Registrariat.

- **au baccalauréat** à regist-bacc@polymtl.ca
- **aux certificats** à registraire-certificats@polymtl.ca
- **aux études supérieures** à registraire.etudessuperieures@polymtl.ca



Outil de soutien en ligne pour vos cours :

- L'accès aux cours est offert en ligne sur [Moodle – moodle.polymtl.ca](https://moodle.polymtl.ca).

Outils informatiques :

- Vous trouverez des information sur le type d'ordinateur à acheter en consultant la section [Outils informatiques](#).

Pour bien préparer votre trimestre, consultez [GO-Poly](#) :

- Séances d'accueil de votre programme
- Webinaires
- Parcours du nouvel étudiant
- Etc.





Des questions sur la rentrée et le début de vos études?

- Visitez le site web de GO-Poly : polymtl.ca/gopoly
- Écrivez à l'équipe GO-Poly : info@polymtl.ca

