

❑ RAPPEL AUTOMATIQUE

Lorsque vous appelez un poste à l'interne occupé ou sans réponse.

- Soulever le combiné.
- Composer le numéro interne.
- Appuyer sur **L** (vous entendez une tonalité de manœuvre).
- Composer 11.
- Raccrocher. (Vous pourrez quand même recevoir et faire des appels.)

Lorsque le poste devient libre, vous entendrez une tonalité spéciale:

- Soulever le combiné.
- Le numéro interne est automatiquement recomposé.

Pour annuler une demande:

- Soulever le combiné.
- Composer 12.
- Raccrocher.

Notes

- ❑ EN PAS LIBRE
 - Vous pouvez recevoir des appels sur votre ligne personnelle.
- ❑ EN MISE OCC
 - Vous pouvez placer des appels sur votre ligne personnelle.
- ❑ EN FERMETURE DE SESSION
 - Vous pouvez placer et recevoir des appels sur votre ligne personnelle.
- ❑ SUR APPEL DAA
 - Vous pouvez recevoir des appels sur votre ligne personnelle.
- ❑ SUR APPEL NON-DA.
 - Si vous voyez l'indicateur d'appels en attente s'allumer, vous ne pouvez appuyer sur garde pour prendre l'appel Daa.
 - Vous pouvez choisir de poursuivre votre appel en cours ou d'y mettre fin, de raccrocher et de prendre l'appel DAA.
- ❑ VOTRE TOUCHE RENVOI AUTO.
 - Utilisée seulement pour vos appels non-Daa.
- ❑ VOTRE TOUCHE PRISE D'APPELS.
 - Utilisée pour intercepter un appel non-Daa.
- ❑ Tout problème technique devra être rapporté le plus rapidement possible au support technique au 5858 ou par courriel à «si-sac@polymtl.ca»
- ❑ Tous les guides d'utilisateurs, procédures, listes des tarifs se trouvent au site : www.si.polymtl.ca/produits/telephonie/index.htm.

Ne jamais débrancher un appareil numérique, car il pourrait en être désactivé. Aviser à l'avance le Service informatique lors du réaménagement des locaux.

Toute modification, programmation doit, au préalable, être autorisée par le responsable de la téléphonie dans votre unité administrative. Tout problème technique devra être rapporté le plus rapidement possible au support technique au 5858 ou par courriel à «si-sac@polymtl.ca»



École Polytechnique
(514) 340-4711

Support technique
5858

GUIDE D'UTILISATION
MERIDIAN

Appareils analogiques

M8004 - U2

Septembre 2000

❑ TRANSFERT

Permet de transférer un appel sans l'annoncer.

- Appuyer sur **L** (vous entendez une tonalité de manoeuvre).
 - Composer le numéro interne où vous voulez transférer l'appel. (Si le poste est occupé ou sans réponse, appuyer sur **L** pour revenir à votre correspondant.)
 - Appuyer sur **L** si vous entendez sonner et raccrocher (l'appel est transféré).
- OU
- Demeurer en ligne jusqu'à ce que le demandé réponde.
 - Annoncer l'appel et appuyer sur **L**.

❑ CONFÉRENCE

Peut être utilisée pour rejoindre de 3 à 6 participants (incluant vous-même).

- Appuyer sur **L** (vous entendez une tonalité de manoeuvre). Comp
- Composer le numéro d'une troisième personne. (Si le poste est occupé ou sans réponse, appuyer sur **L** pour revenir à votre correspondant.)
- Lorsque le demandé répond, annoncer l'appel.
- Appuyer sur **L** pour brancher les deux participants.
- Répéter pour ajouter d'autres participants.

Peut aussi être utilisée pour transférer un appel en l'annonçant.

- Appuyer sur **L** (vous entendez une tonalité de manoeuvre).
- Composer le numéro.
- Lorsque le demandé répond, annoncer l'appel.
- Appuyer sur **L**.
- Appuyer sur **R**.

❑ DOUBLE APPEL/CONSULTATION

Vous êtes déjà en communication et vous voulez consulter une troisième personne en privé.

- Appuyer sur **L** (vous entendez une tonalité de manoeuvre).
- Composer le numéro interne ou externe.
- Vous conversez maintenant en privé avec ce correspondant.
- Ce dernier raccroche et vous serez en communication avec le premier correspondant.

❑ GARDE

- Appuyer sur **L** (vous entendez une tonalité de manoeuvre).
 - Composer # 4.
 - Raccrocher le combiné.
- OU
- Appuyer sur **GARDE**.
 - Raccrocher le combiné.
- Pour reprendre l'appel :**
- Soulever le combiné.

❑ RENVOI AUTOMATIQUE

Pour réacheminer vos appels à un autre numéro lorsque vous devez vous absenter.

Pour activer:

- Soulever le combiné.
- Composer # 1 et le numéro où les appels seront réacheminés.
- Raccrocher.

Pour annuler le renvoi:

- Soulever le combiné.
- Composer # 1.
- Raccrocher.

❑ PRISE D'APPEL

Un poste de votre groupe sonne.

- Soulever le combiné.
- Composer 13.

❑ COMPOSITION ABRÉGÉE

(liste individuelle)

Permet de mémoriser __ numéros et d'y accéder par un code de __ chiffre(s) entre __ et __.

Pour mémoriser les numéros:

- Soulever le combiné.
- Composer # 2.
- Composer le code.
- Composer un numéro interne ou externe (sans oublier le 9).
- Raccrocher.

Pour utiliser un code de composition abrégée :

- Soulever le combiné.
- Composer # 3.
- Composer le code de __ chiffre(s).

❑ APPEL EN ATTENTE

Permet de répondre à un deuxième appel entrant.

- Vous êtes déjà en communication, vous entendez une brève tonalité dans le combiné.
- Appuyer sur **L**, vous êtes en communication avec votre deuxième appel.
- Vous pouvez passer d'une communication à une autre en appuyant sur **L**.

❑ RECOMPOSITION AUTOMATIQUE DU DERNIER NUMÉRO

Recompose automatiquement le dernier numéro *interne* ou *externe* composé.

- Soulever le combiné.
 - Composer 189.
- OU
- Soulever le combiné.
 - Appuyer sur la touche **Recomp.**